大仁科技大學車輛進入校園預先申請表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 聯絡方式 |  | 申請規定:1)本校採用車牌辨識系統，進出請放慢速度。2)請於活動前至少一週提出申請，若未提前申請，當日進入校園將依臨時停車規定收費；現場臨停30分鐘內可免費停車。3)若表格序號欄位不足，請自行加列以利完整填寫。 |
| 申請人(簽核) |  | 單位主管(簽核) |  |
| 申請原因 | □租賃本校校舍與產學案合作相關人員 □辦理活動、競賽、考試等一次性租借場地□本表未載明之特殊情形\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 車主姓名 | 車牌號碼 | 車種 | 連絡電話 | 入校時間(EX:2025/5/7 8:00) | 離校時間(EX:2025/5/7 20:00) | **申請金額** | **核定金額** |
| 1 |  |  | □汽車□機車 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  | □汽車□機車 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  | □汽車□機車 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  | □汽車□機車 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  | □汽車□機車 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  | □汽車□機車 |  |  |  |  |  |
| 共計: 汽車\_\_\_\_\_\_\_\_台 機車\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_台 收費共計:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

★填寫完請將申請表送至總務處審核★

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 審核 | 保管組承辦人: 保管組組長: 總務長: 校長: |  |

 系統設定人員/日期