**10萬以上限制性招標之簽呈範例**

主旨：有關「 」採購案，**依政府採購法第二十二條第一項第(請擇符合條款填寫)款【符合限制性招標之條件請參考次頁】擬採限制性招標方式辦理請購**，簽請 核示。

說明：(請依實際狀況填寫清楚)

一、為教學用所需， **（ 申請單位 ）** 擬採購 **「 物品名稱 」** 共計 台，擬由 經費項下勻支。

二、請說明採購設備所採用條款的理由***(如適用採購法第二十二條第一項第二款需檢附獨家專屬或製造之證明文件及註明無其他合適之替代品；適用採購法第二十二條第一項第四款需檢附原有設備的財產資料、原採購案號及註明因相容或互通性之需要，必須向原供應廠商採購；其他條款請依各性質檢附相關資料)***

三、**敘明不採公告方式指定公司進行議價（需寫清楚公司名稱並需檢附相關證明文件，例如：正當理由、獨家製造或供應證明、獨家專屬權利證明等)，否則仍需依公告程序徵求廠商。**

三、簽陳時需檢附廠商估價單及本校設備規格明細表。

四、預算金額： 元整。

五、核可後依採購流程辦理，。

會簽人員：

申請單位主管 →事務組組長 → 總務長 →會計室主任 →黃副校長→校長

**符合限制性招標之項目如下：**

政府採購法 第 22 條

（限制性招標）

機關辦理公告金額以上之採購，符合下列情形之一者，得採限制性招標：

一、以公開招標、選擇性招標或依第九款至第十一款公告程序辦理結果，無廠商投標或無合格標，且以原定招標內容及條件未經重大改變者。

二、屬專屬權利、獨家製造或供應、藝術品、秘密諮詢，無其他合適之替代標的者。

三、遇有不可預見之緊急事故，致無法以公開或選擇性招標程序適時辦理，且確有必要者。

四、原有採購之後續維修、零配件供應、更換或擴充，因相容或互通性之需要，必須向原供應廠商採購者。

五、屬原型或首次製造、供應之標的，以研究發展、實驗或開發性質辦理者。

六、在原招標目的範圍內，因未能預見之情形，必須追加契約以外之工程，如另行招標，確有產生重大不便及技術或經濟上困難之虞，非洽原訂約廠商辦理，不能達契約之目的，且未逾原主契約金額百分之五十者。

七、原有採購之後續擴充，且已於原招標公告及招標文件敘明擴充之期間、金額或數量者。

八、在集中交易或公開競價市場採購財物。

九、委託專業服務、技術服務或資訊服務，經公開客觀評選為優勝者。

十、辦理設計競賽，經公開客觀評選為優勝者。

十一、因業務需要，指定地區採購房地產，經依所需條件公開徵求勘選認定適合需要者。

十二、購買身心障礙者、原住民或受刑人個人、身心障礙福利機構、政府立案之原住民團體、監獄工場、慈善機構所提供之非營利產品或勞務。

十三、委託在專業領域具領先地位之自然人或經公告審查優勝之學術或非營利機構進行科技、技術引進、行政或學術研究發展。

十四、邀請或委託具專業素養、特質或經公告審查優勝之文化、藝術專業人士、機構或團體表演或參與文藝活動。

十五、公營事業為商業性轉售或用於製造產品、提供服務以供轉售目的所為之採購，基於轉售對象、製程或供應源之特性或實際需要，不適宜以公開招標或選擇性招標方式辦理者。

十六、其他經主管機關認定者。

前項第九款及第十款之廠商評選辦法與服務費用計算方式與第十一款、第十三款及第十四款之作業辦法，由主管機關定之。

第一項第十三款及第十四款，不適用工程採購。